**ПАМЯТКА**

**о соблюдении требований к служебному поведению, возлагаемых федеральными законами по профилактике коррупционных правонарушений на государственных служащих Следственного комитета Российской Федерации**

**Введение**

Государственная политика Российской Федерации в области противодействия коррупции является одним из важнейших направлений государственного строительства и включает составной частью комплекс мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в государственных и иных органах власти.

Одной из основных целей противодействия коррупции в системе Следственного комитета Российской Федерации (далее - Следственный комитет) является создание условий исключающих возникновение у государственных служащих коррупционных возможностей. Достижение этой цели среди прочих способов осуществляется посредством профилактики коррупционных правонарушений.

Действенным инструментом профилактики коррупционных правонарушений в системе Следственного комитета является кадровая политика, которая позволяет решать задачи и осуществлять функции, которые побуждают государственных служащих к правомерному служебному поведению.

**1. Основные принципы служебного поведения государственных служащих Следственного комитета.**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 июля 2009 г. № 814 общие принципы служебного поведения представляют собой основы поведения государственных служащих, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

Государственные служащие Следственного комитета, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Следственного комитета;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности государственных служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Следственного комитета;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных
общественных объединений;

ё) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

ж) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

з) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных
этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

и) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении государственными служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Следственного комитета;

к) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности государственного служащего;

л) соблюдать установленные в государственном органе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

м) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Следственного комитета, а также оказывать содействие в получении достоверной информации и др.

Вместе с этим, в ст. 17 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. №403-Ф3 «О Следственном комитете Российской Федерации» определено, что на государственных служащих Следственного комитета распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

**2. Ограничения, запреты и обязанности, распространяемые на государственных служащих Следственного комитета.**

|  |
| --- |
| **Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** |
| **Содержание запрета/ограничения** | **Нормативные правовые основания** | **Необходимые действия (обязанности)** |
| Государственный служащий обязанежегодно представлять представителюнанимателя сведения о своих доходах,имуществе и обязательствахимущественного характера, а также одоходах, об имуществе и обязательствахимущественного характера супруга(супруги) и несовершеннолетних детей.Перечни должностей, на которыераспространяется данная обязанность,утверждены Указом № 557 и приказомфедерального государственного органа. | ч. 1 ст. 20 Федерального закона № 79-ФЗ;ч. 1 ст. 8 Федерального закона № 273-ФЗ;Указ № 557 | Представить не позднее 30 апреля года,следующего за отчетным, сведения о доходах,об имуществе и обязательствахимущественного характера своих (супруга(супруги) и несовершеннолетних детей) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В случае непредставления по объективнымпричинам сведений о доходах, об имуществеи обязательствах имущественного характерасупруги (супруга) и несовершеннолетнихдетей данный факт подлежит рассмотрениюна комиссии по соблюдению требований кслужебному поведению и урегулированиюконфликта интересов | п. 9 Положения, утвержденного Указом №559 | Подать в комиссию по соблюдениютребований к служебному поведению иурегулированию конфликта интересовзаявление о невозможности по объективнымпричинам представить сведения о доходах, обимуществе и обязательствах имущественногохарактера своих супруги (супруга) инесовершеннолетних детей |
| **Конфликт интересов** |
| В случае возникновения угосударственного служащего личнойзаинтересованности, которая приводитили может привести к конфликтуинтересов, он обязан проинформироватьоб этом представителя нанимателя, атакже непосредственного руководителя вписьменной форме | п. 12 ч. 1 ст. 15 Федерального закона № 79-ФЗч. 3 ст. 19 Федерального закона № 79-ФЗч. 2 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ | Проинформировать представителянанимателя в письменной форме овозникновении личной заинтересованности |
| Представитель нанимателя, которому сталоизвестно о возникновении угосударственного служащего личнойзаинтересованности, которая приводит илиможет привести к конфликту интересов,обязан принять меры по предотвращениюили урегулированию конфликта интересов | ч. 4 ст.19 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| **Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям** |
| Государственный служащий обязануведомлять представителя нанимателя,органы прокуратуры или другиегосударственные органы обо всех случаяхсклонения его к совершениюкоррупционных правонарушений. | ч. 1 ст. 9 Федерального закона № 273-ФЗ | Уведомить представителя нанимателя,органы прокуратуры или другиегосударственные органы обо всех случаяхобращения в целях склонения к совершениюкоррупционных правонарушений |

|  |
| --- |
| **Получение подарков, услуг, наград и иных благ** |
| Не допускается дарение государственнымслужащим подарков, за исключениемобычных подарков, стоимость которых непревышает трех тысяч рублей, в связи с ихдолжностным положением или в связи сисполнением ими служебных обязанностейЗапрещается получать от физических июридических лиц в связи с исполнениемдолжностных обязанностей подарки,денежное вознаграждение, ссуды, услуги,оплату развлечений, отдыха, транспортныхрасходов и иные вознаграждения. | ст. 575 Гражданского кодекса РоссийскойФедерации | Передать по акту в государственный органподарок, полученный в связи с протокольными и иными официальными мероприятиями |
| п. 6 ч. 1 ст. 17Федерального закона № 79-ФЗ |
| Запрещается принимать без письменногоразрешения представителя нанимателянаграды, почетные и специальные званияиностранных государств, международныхорганизаций, а также политических партий,других общественных объединений ирелигиозных объединений, еслидолжностные обязанностигосударственного служащего входитвзаимодействие с указаннымиорганизациями и объединениями. Исключениесоставляют научные звания. | п. 11 ч. 1 ст. 17Федерального закона № 79-ФЗ | Получить письменноеразрешениепредставителянанимателя |
| Подарки, полученные гражданским служащимв связи с протокольными мероприятиями, сослужебными командировками и с другимиофициальными мероприятиями, признаютсяфедеральной собственностью илисобственностью субъекта РоссийскойФедерации и передаются государственнымслужащим по акту в государственный орган, вкотором он замещает должность. | п. 6 ч. 1 ст. 17Федерального закона № 79-ФЗ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Государственный служащий может не сдаватьподарок, стоимость которого не превышаеттри тысячи рублей.Государственный служащий, сдавшийподарок, полученный им в связи спротокольным мероприятием, служебнойкомандировкой или другим официальныммероприятием, может его выкупить.Запрещается выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счетсредств физических и юридических лиц. |  |  |
| п. 7 ч. 1 ст. 17Федерального закона № 79-ФЗ |
| **Выполнение иной работы** |
| Запрещается участвовать на платнойоснове в деятельности органауправления коммерческой организацией,за исключением случаев,установленных федеральным законом | п. 1 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| Запрещается осуществлятьпредпринимательскую деятельность | п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| Запрещается быть поверенным илипредставителем по делам третьих лиц вГосударственном органе, в которомгосударственный служащий замещаетдолжность, за исключением случаев,установленных федеральным законом | п. 5 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| Запрещается входить в состав органовуправления, попечительских илинаблюдательных советов, иных органовиностранных некоммерческихнеправительственных организаций идействующих на территории РоссийскойФедерации их структурных подразделений, | п. 16 ч. 1 ст. 17 Федерального закона №79-ФЗ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| если иное не предусмотрено международнымдоговором или российскимзаконодательством |  |  |
| Запрещается заниматься без письменногоразрешения представителя нанимателяоплачиваемой деятельностью, финансируемойисключительно за счет средств иностранныхгосударств, международных и иностранныхорганизаций, иностранных граждан и лиц безгражданства, если иное не предусмотреномеждународным договором или российскимзаконодательством | п. 17 ч. 1 ст. 17Федерального закона № 79-ФЗ | Получить письменное разрешениепредставителя нанимателя |
| Государственный служащий вправе спредварительным уведомлениемпредставителя нанимателя выполнять инуюоплачиваемую работу, если это не повлечетза собой конфликт интересов | ч. 2 ст. 14 Федерального закона № 79-ФЗ | Уведомить представителя нанимателя доначала выполнения иной оплачиваемойработы |
| **Владение акциями и иными ценными бумагами** |
| В случае если, государственный служащийвладеет приносящими доход ценнымибумагами, акциями (долями участия вуставных капиталах организаций) можетпривести к конфликту интересов, он обязанпередать принадлежащие ему указанныеценные бумаги в доверительное управление. | ч. 2 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗч. 6 ст. 11 Федерального закона №273-ФЗ | Обратиться в комиссию по соблюдениютребований к служебному поведению иурегулированию конфликта интересов вцелях получения решения комиссии онеобходимости передавать ценные бумаги,акции (доли участия в уставных капиталахорганизаций) в доверительное управление. |
| **Трудоустройство бывших государственных служащих** |
| Гражданин после увольнения сгосударственной службы не вправе в течениедвух лет замещать должности, а такжевыполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих инекоммерческих организациях, еслиотдельные функции государственного | п. 1 ч. 3 ст. 17ч. 6 ст. 11 Федерального закона № 79-ФЗч. 1 ст. 12 ч. 6 ст. 11 Федерального закона №273-ФЗУказ №925 | Получить согласие комиссии поурегулированию конфликта интересов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| управления данными организациями входилив должностные обязанности служащего, безсогласия соответствующей комиссии пособлюдению требований к служебномуповедению и урегулированию конфликтовинтересов.Данное ограничение распространяется набывших государственных служащих,которые были обязаны представлять сведенияо доходах, об имуществе и обязательствахимущественного характера |  |  |
| Гражданин в течение двух лет послеувольнения с государственной службыобязан при заключении трудовыхдоговоров сообщать представителюнанимателя (работодателю) сведения опоследнем месте своей службы.Данное ограничение распространяется набывших государственных служащих,которые были обязаны представлятьсведения о доходах, об имуществе иобязательствах имущественногохарактера. | ч. 2 ст. 12 ч. 6 ст. 11 Федерального закона №273-ФЗст. 64.1 Трудового кодекса РоссийскойФедерации | В течение двух лет после увольнения сгосударственной службы при заключениитрудовых договоров сообщать работодателюсведения о последнем месте своей службы |
| Гражданин после увольнения сгосударственной службы не вправеразглашать или использовать в интересахорганизаций либо физических лиц сведенияконфиденциального характера илиСлужебную информацию, ставшие емуизвестными в связи с исполнениемдолжностных обязанностей | п. 2 ч. 3 ст. 17 ч. 6 ст. 11 Федеральногозакона № 79-ФЗ |  |
| **Общественная и профсоюзная деятельность** |
| Государственный служащий обязансоблюдать нейтральность, исключающую | п. 7 ч. 1ст. 18 ч. 6 ст. 11 Федеральногозакона № 79-ФЗ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| возможность влияния на своюпрофессиональную служебную деятельностьрешений политических партий, другихобщественных объединений, религиозныхобъединений и иных организаций |  |  |
| Запрещается использоватьпреимущества должностногоположения для предвыборнойагитации, а также для агитации повопросам референдума | п. 12 ч. 1 ст. 17 ч. 6 ст. 11 Федеральногозакона № 79-ФЗ |  |
| Запрещается использовать должностныеполномочия в интересах политическихпартий, других общественных объединений,религиозных объединений и иныхорганизаций, а также публично выражатьотношение к указанным объединениям иорганизациям в качестве государственногослужащего. Исключение составляют случаи,когда подобное публичное выражениеотношения входит в должностныеобязанности государственного служащего | п. 13 ч. 1 ст. 17 ч. 6 ст. 11 Федеральногозакона № 79-ФЗ |  |
| Запрещается создавать в государственныхорганах структуры политических партий,других общественных и религиозныхобъединений или способствовать созданиюуказанных структур. Исключениесоставляют профессиональные союзы,ветеранские организации и иные органыобщественной самодеятельности. | п. 14 ч. 1 ст. 17ч. 6 ст. 11 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| Государственный служащий,замещающий должность государственнойслужбы категории «руководители»,обязан не допускать случаи принуждениягосударственных служащих к участию в | ч. 2 ст. 18 ч. 6 ст. 11 Федерального закона №79-ФЗ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| деятельности политических партий,других общественных объединений ирелигиозных объединений. |  |  |
| Государственный служащий, замещающийдолжность гражданской службы категории«руководители» высшей группы должностейгосударственной службы не можетпредставлять интересы гражданскихслужащих в выборном профсоюзном органеданного государственного органа | ч. 4 ст. 15 ч. 6 ст. 11 Федерального закона №79-ФЗ |  |
| Запрещается замещать должностьгосударственной службы в случаеизбрания на оплачиваемую выборнуюдолжность в органе профессиональногосоюза, в том числе в выборном органепервичной профсоюзной организации,созданной в государственном органе | п. 2 ч. 1 ст. 17 ч. 6 ст. 11 Федеральногозакона № 79-ФЗ |  |
|  | **Использование информации** |  |
| Запрещается разглашать сведения,составляющие государственную и инуюохраняемую федеральным законом тайну, атакже сведения, ставшие известнымигосударственному служащему в связи сисполнением должностных обязанностей, втом числе сведения, касающиеся частнойжизни и здоровья граждан или затрагивающиеих честь и достоинство | п. 7 ч. 1 ст. 15 ч. 6 ст. 11 Федеральногозакона № 79-ФЗ |  |
| Гражданин после увольнения сгосударственной службы не вправеразглашать или использовать в интересахорганизаций либо физических лиц сведенияконфиденциального характера илислужебную информацию, ставшие емуизвестными в связи с исполнением | п. 2 ч. 3 ст. 17 ч. 6 ст. 11 Федеральногозакона № 79-ФЗ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| должностных обязанностей |  |  |
| **Использование государственного имущества** |
| Запрещается использовать в целях, несвязанных с исполнением должностныхобязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другоегосударственное имущество. А такжепредавать их другим лицам. | п. 8, ч.1, ст. 17, ч. 6, ст.11Федерального закона №79 - ФЗ |  |
| **Использование родственных связей** |
| Государственный служащий не можетнаходиться на государственной службе вслучае близкого родства или свойства(родители, супруги, дети, братья, сестры, атакже братья, сестры, родители и детисупругов) с государственным служащим,если замещение должностигосударственной службы связано снепосредственной подчиненностью илиподконтрольностью одного из них другому | п. 5 ч. 1 ст. 16 ч. 6 ст. 11 Федеральногозакона № 79-ФЗ |  |

**3. Ответственность государственных служащих Следственного комитета за совершение коррупционных правонарушений.**

Статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции» установлено, что «граждане Российской Федерации... за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации».

**Уголовную ответственность** за коррупционные правонарушения необходимо рассматривать в связи с рядом деяний, предусмотренных статьями Уголовного кодекса: ст. 201 «Злоупотребление полномочиями»; ст. 204 «Коммерческий подкуп»; ст. 285 «Злоупотребление должностными полномочиями»; ст. 289 «Незаконное участие в предпринимательской деятельности»; ст. 290 «Получение взятки»; ст. 291 «Дача взятки», ст. 291.1 «Посредничество во взяточничестве».

Антикоррупционную составляющую **административно-правовых мер** можно усматривать в значительной части норм КоАП РФ, которые устанавливают наказания в отношении должностных лиц в связи с их правонарушениями в сфере тех общественных отношений, которые складываются между физическими и юридическими лицами с одной стороны и органами исполнительной власти - с другой стороны по поводу использования прав либо осуществления различных видов деятельности.

На сегодняшний день основания для применения мер административной ответственности за коррупционные правонарушения можно рассматривать в контексте ряда статей КоАП РФ. Эти статьи условно можно классифицировать на две группы. Первая - отражает деяния, которые могут образовывать коррупционные преступления, выступать их спутником, например: «Нарушение установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных)» (ст. 13.11), «Разглашение информации с ограниченным доступом» (ст. 13.14), «Использование служебной информации на рынке ценных бумаг» (ст. 15.21). Вторая группа статей имеет специальное антикоррупционное назначение и устанавливает административную ответственность за «Незаконное вознаграждение от имени юридического лица» (ст. 19.28), «Незаконное привлечение к трудовой деятельности государственного служащего (бывшего государственного служащего)» (ст. 19.29).

Для решения вопросов **гражданско-правовой ответственности** за коррупционные правонарушения значение имеют отдельные положения, отраженные в гражданском законодательстве.

Например, Гражданский кодекс Российской Федерации устанавливает, что убытки, возникшие у граждан и юридических лиц в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц этих органов, подлежат возмещению Российской Федерацией, соответствующим ее субъектом или муниципальным образованием. Обстоятельства наступления гражданско-правовой ответственности конкретизируется в ст. 1069 «Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами»; в ст. 1070 «Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда»; в ст. 1071 «Органы и лица, выступающие от имени казны при возмещении вреда за ее счет».

Основания для применения мер гражданско-правовой ответственности в перспективе допустимо рассматривать также в связи нарушением требований, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В частности, это деликты, связанные с вопросами передачи в доверительное управление имущества, ценных бумаг, акций государственного служащего, правовое положение которых определено в соответствии с положениями антикоррупционного законодательства.

Представляется важным развитие законодательства о применении **дисциплинарной ответственности** виновных в совершении коррупционных правонарушениях.

Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 329 внесены изменения и дополнения в антикоррупционное законодательство Российской Федерации, в частности Федеральный закон «О Следственном комитете Российской Федерации» был дополнен статьями 30.1, 30.2, 30.3, определяющими порядок применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Статьей 30.1, в частности, предусмотрено, что нарушение государственным служащим Следственного комитета ограничений, запретов и несоблюдение обязанностей антикоррупционного поведения является служебным проступком, влекущим дисциплинарную ответственность, иными словами, **коррупционным правонарушением.**

Ст. 30.2 императивно (в отличие от ст. 30, где содержится диспозитивная норма) определено, что государственный служащий Следственного комитета подлежит увольнению в связи с утратой доверия, в том числе, в случае непредставления государственным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей **либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений** (п.п. 2 п. 1 ст. 30.2).

Порядок применения взысканий за коррупционные правонарушения (в том числе, увольнение в связи с утратой доверия) определен ст. 30.3. Согласно части второй данной статьи указанные взыскания применяются на основании доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационную комиссию), – и на основании рекомендации указанной комиссии.

Проверка проводится по письменному поручению Председателя Следственного комитета, руководителя следственного органа Следственного комитета, руководителя учреждения Следственного комитета. В состав комиссии по проведению проверки в обязательном порядке должен включаться сотрудник кадрового подразделения, на которого в соответствии с организационно-распорядительным документом руководителя следственного органа, учреждения Следственного комитета возложены обязанности профилактики коррупционных и иных правонарушений.

По результатам проверки составляется соответствующее заключение. Руководитель, назначивший проверку, после изучения заключения по её результатам принимает одно из следующих решений:

1. утверждает заключение;
2. направляет материалы проверки для рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационной комиссией);
3. принимает решение о проведении дополнительной проверки с установлением ее срока.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания за совершение государственным служащим Следственного комитета коррупционного правонарушения (в том числе, увольнение в связи с утратой доверия) решается Председателем Следственного комитета, руководителем следственного органа, учреждения Следственного комитета либо на основании доклада о результатах проверки, либо на основании рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационной комиссии).

При рассмотрении вопроса о наложении взыскания на государственного служащего Следственного комитета, совершившего коррупционное правонарушение, учитываются характер совершенного коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение государственным служащим Следственного комитета других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения государственным служащим Следственного комитета своих должностных обязанностей.

Поскольку коррупционное правонарушение представляет собой виновно совершенное действие (бездействие) государственного служащего Следственного комитета, выразившееся в несоблюдении им ограничений и запретов, а также неисполнении обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации, то степень виновности в нем сотрудника также имеет значение.

Наиболее строгое взыскание, вплоть до увольнения в связи с утратой доверия, может быть обусловлено обстоятельствами коррупционного правонарушения, указывающими на грубое, умышленное, целенаправленное нарушение государственным служащим требований антикоррупционных стандартов.

Взыскание за совершение государственным служащим Следственного комитета коррупционного правонарушения применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности государственного служащего Следственного комитета, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационной комиссией). При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

Государственный служащий Следственного комитета, который не согласен с наложенным взысканием, вправе в письменной форме обжаловать решение о его применении Председателю Следственного комитета. Решение о наложении взыскания также может быть обжаловано в суде.

При наличии в действиях сотрудника Следственного комитета, допустившего несоблюдение антикоррупционных ограничений, запретов и неисполнение обязанностей, признаков преступления возможно наступление уголовной ответственности.

В соответствии со ст. 13 Федерального закона № 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации:

– за невыполнение обязанности, представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а
также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, является
правонарушением, влекущим освобождение от замещаемой должности и увольнение с государственной службы;

–за непредставление или представление неполных или недостоверных сведений о своих доходах и расходах, либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах и расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим освобождение от замещаемой (занимаемой) должности, увольнение в установленном порядке с государственной службы;

– за невыполнение государственным служащим должностной (служебной) обязанности, уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– за непринятие государственным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение государственного служащего с государственной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- за несоблюдение гражданином, замещавшим должности государственной службы, после увольнения с государственной службы (в течение 2 лет) требования, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), заключенного с указанным гражданином;

|  |  |
| --- | --- |
| **Возможные ситуации****коррупционной****направленности** | **Рекомендации****по соблюдению требований к служебному поведению** |
| **1. Провокации** | - не оставлять без присмотра служебные помещения и личные вещи (одежда, портфели, сумки и т. д.);- в случае обнаружения после ухода посетителя, на рабочем месте или в личных вещах каких-либо постороннихпредметов, не предпринимая никаких самостоятельных действий, немедленно доложить непосредственномуруководителю. |
| **2. Если Вам предлагают****взятку** | - вести себя крайне осторожно, вежливо, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бытрактоваться взяткодателем либо как готовность, либо как категорический отказ принять взятку;- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименованиетоваров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложитьхорошо знакомое Вам место для предстоящей встречи;- не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальномувзяткодателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;- при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке;- подготовить письменное сообщение по данному факту. |
| **3. Угроза жизни и****здоровью** | Если оказывается открытое давление или осуществляется угроза жизни и здоровью государственного служащегоили членам его семьи со стороны сотрудников проверяемой организации либо от других лиц рекомендуется:- по возможности скрытно включить записывающее устройство;- с угрожающими держать себя хладнокровно, а если их действия становятся агрессивными, срочно сообщить обугрозах в правоохранительные органы и непосредственному руководителю, вызвать руководителя проверяемойорганизации;- в случае если угрожают в спокойном тоне (без признаков агрессии) и выдвигают какие-либо условия,внимательно выслушать их, запомнить внешность угрожающих и пообещать подумать над их предложением;- немедленно доложить о факте угрозы своему руководителю и написать заявление в правоохранительные органы сподробным изложением случившегося; |
|  |  |

**4. Рекомендации по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Следственного комитета в ситуациях коррупционной направленности.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | - в случае поступления угроз по телефону, по возможности определить номер телефона, с которого поступилзвонок, и записать разговор на диктофон;- при получении угроз в письменной форме необходимо принять меры по сохранению возможных отпечатков пальцевна бумаге (конверте), вложив их в плотно закрываемый полиэтиленовый пакет. |
| **4. Конфликты****интересов** | - внимательно относиться к любой возможности возникновения конфликта интересов;- принимать меры по предотвращению конфликта интересов;- сообщать непосредственному руководителю о любом реальном или потенциальном конфликте интересов, кактолько Вам становится о нем известно;- принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию сруководителем;- подчиниться решению по предотвращению или преодолению конфликта интересов. |
| **- интересы вне****государственной****службы** | - государственный служащий не должен осуществлять деятельность, занимать (возмездно или безвозмездно)должность или негосударственный пост, не совместимые с гражданской службой, а также если они могутпривести к конфликту интересов;- государственный служащий прежде чем соглашаться на замещение каких бы то ни было должностей илипостов вне государственной службы обязан согласовать этот вопрос со своим непосредственным руководителем. |
| **- участие в****политической****деятельности** | - с учетом соблюдения своих конституционных прав государственный служащий обязан следить за тем, чтобы егоучастие в политической деятельности, причастность к политической полемике не влияли на уверенность граждан ируководителей в его способности беспристрастно исполнять служебные обязанности. |
| **- подарки** | - государственный служащий не должен просить (принимать) подарки (услуги, приглашения и любые другиевыгоды), предназначенные для него или для членов его семьи, родственников, а также для лиц или организаций, скоторыми государственный служащий имеет или имел отношения, способные повлиять или создать видимостьвлияния на его беспристрастность;- обычное гостеприимство и личные подарки в допускаемых федеральными законами формах и размерах недолжны создавать конфликт интересов или его видимость. |
| **- отношение к****ненадлежащей выгоде** | Если государственному служащему предлагается ненадлежащая выгода, то с целью обеспечения своей безопасностион обязан принять следующие меры:- отказаться от ненадлежащей выгоды;- попытаться установить лицо, сделавшее такое предложение;- избегать длительных контактов, связанных с предложением ненадлежащей выгоды;- в случае, если ненадлежащую выгоду нельзя ни отклонить, ни возвратить отправителю, она должна бытьпередана соответствующим государственным органам;- довести факт предложения ненадлежащей выгоды до сведения непосредственного руководителя;- продолжать работу в обычном порядке, в особенности с делом, в связи с которым была предложена |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ненадлежащая выгода. |
| **-уязвимость****государственного****служащего** | - государственный служащий в своем поведении не должен допускать возникновения или создания ситуаций илиих видимости, которые могут вынудить его оказать услугу или предпочтение другому лицу или организации. |
| **- злоупотребление****служебным положением** | -государственный служащий не должен предлагать никаких услуг, оказания предпочтения или иных выгод,каким-либо образом связанных с его должностным положением, если у него нет на это законного основания;- государственный служащий не должен пытаться влиять в своих интересах на какое бы то ни было лицо илиорганизацию, в том числе и на других государственных служащих, пользуясь своим служебным положением илипредлагая им ненадлежащую выгоду. |
| **- использование****служебного положения и****имущества** | - государственный служащий должен принимать меры, чтобы управление вверенным ему имуществом,подчиненными службами и финансовыми средствами было компетентно, экономно и эффективно, учитывая, чтонепринятие указанных мер может быть оценено как конфликт интересов;- государственный служащий обязан не допускать использования указанных средств и имущества вовнеслужебных целях, если это не разрешено в установленном законом порядке. |
| **- использование****информации** | - государственный служащий может сообщать и использовать служебную информацию только при соблюдениидействующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с федеральными законами;- государственный служащий обязан принимать соответствующие меры для обеспечения гарантии безопасности иконфиденциальности информации, за которую он несет ответственность или (и) которая стала известна ему всвязи с исполнением служебных обязанностей;- государственный служащий не должен стремиться получить доступ к служебной информации, не относящейся кего компетенции;- государственный служащий не должен использовать не по назначению информацию, которую он можетполучить при исполнении своих служебных обязанностей или в связи с ними;- государственный служащий не должен задерживать официальную информацию, которая может или должна бытьпредана гласности. |
| **- интересы после****прекращения****государственной службы** | - государственный служащий не должен использовать свое нахождение на государственной службе для полученияпредложений работы после ее завершения;- государственный служащий не должен допускать, чтобы перспектива другой работы способствовалареальному или потенциальному конфликту интересов, и в этой связи обязан:а) незамедлительно доложить непосредственному руководителю о любом конкретном предложении работы послезавершения государственной службы, и принять согласованное решение о совместимости предложения сдальнейшим прохождением государственной службы;б) сообщить руководителю о своем согласии на предложение работы и принять меры к недопущению возникновенияконфликта интересов; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | - бывший государственный служащий не должен действовать от имени какого бы то ни было лица илиорганизации в деле, по которому он действовал или консультировал от имени государственной службы, чтодало бы дополнительные преимущества этому лицу или этой организации;- бывший государственный служащий не должен использовать или распространять конфиденциальнуюинформацию, полученную им в качестве государственного служащего, кроме случаев специального разрешенияна ее использование в соответствии с законодательством. |
| **- отношения с бывшими****государственными****служащими** | - государственный служащий не должен оказывать особое внимание бывшим государственным служащим ипредоставлять им доступ в государственный орган, если это может создать конфликт интересов. |